

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Lasse Petteri Koskivuori	Telia Tunnistus	10.03.2025 14:34:24 UTC+02:00
Ilkka Kristian Luoma	Telia Tunnistus	10.03.2025 14:41:17 UTC+02:00
Vesa Olavi Lötjönen	Telia Tunnistus	10.03.2025 14:49:32 UTC+02:00
Jouni Olavi Kurola	Telia Tunnistus	10.03.2025 14:57:53 UTC+02:00
SATU ANNELI KESKITALO-MAKKONEN	Telia Tunnistus	10.03.2025 16:37:37 UTC+02:00
Jocka Jori-Pekka Träskbäck	Telia Tunnistus	10.03.2025 17:16:11 UTC+02:00
Veera Kati Hannele Sweeney	Telia Tunnistus	10.03.2025 18:59:02 UTC+02:00
TERHI TUULIKKI NEVALA	Telia Tunnistus	10.03.2025 21:42:22 UTC+02:00
TIMO JARKKO JUHANI TIAINEN	Telia Tunnistus	11.03.2025 11:55:36 UTC+02:00
URPO JAAKKO KEKONI	Telia Tunnistus	17.03.2025 09:45:26 UTC+02:00
HENRIK MARKUS ELIEL SNELLMAN	Telia Tunnistus	19.03.2025 13:56:22 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (37 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

ISTEKKI OY

**TOIMINTAKERTOMUS JA
TILINPÄÄTÖS
1.1.–31.12.2024**

Sisällysluettelo

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1.2024–31.12.2024.....	1
Tilikauden toiminta	1
Strategiset tavoitteet vuonna 2024	2
Sujuvampaa Suomea asiakasomistajille.....	2
Innovaatioiden ja digipalveluiden yhteiskehittäminen	3
Miljoonien eurojen säästöjä ja kustannustehokkuutta.....	4
Yhteistyö ja näkyvyys inhouse-yhtiönä	5
Liiketoiminta	6
Ihmisten Istekki	10
Kestävyysraportointi.....	11
LIIKEVAIHTO JA TULOS.....	13
TULOSLASKELMA	20
TASE.....	21
RAHOITUSLASKELMA	22
TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	23
TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT.....	24
ERIYTETTY TULOSLASKELMA	25
TASEEN LIITETIEDOT	26
VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET.....	29
OMISTUKSET MUISSA YRITYKSISSÄ	30
KONSERNIA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	31
LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITTEIDEN LAJEISTA SEKÄ SÄILYTYSTAVOISTA	32
TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET	34
TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	35

Istekki Oy

Y-tunnus: 2292633-0

70600 KUOPIO

Puhelin 03 621 2279

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS

TILIKAUDELTA 1.1.2024–31.12.2024

Tilikauden toiminta

Toimiva yhteiskunta rakentuu sujuvista palveluista. Istekki Oy on suomalainen, noin 1400 asiantuntijan tieto-, viestintä- ja terveysteknologiayhtiö (ICMT), joka suunnittelee ja toteuttaa digitaalisia järjestelmiä ja palveluita sekä ylläpitää ja sovittaa yhteen erilaisia IT-ratkaisuja. Yhtiö toimii valtakunnallisesti ja vaikuttaa yli neljän miljoonan ihmisen elämään päivittäin.

Olemme turvanneet suomalaisten arkea ja yhteiskuntaa jo 15 vuoden ajan. Asiakkaitamme ovat yhteiskunnalliset tahot, kuten hyvinvointialueet ja kunnat. Istekin lisäarvo omistajilleen perustuu merkityksellisten ICMT-palveluiden tuottamiseen. Hyödynnämme vahvaa, vuosien saatossa kertynyttä toimialamme ymmärrystä sekä asiakkaidemme toimintaympäristöjen tuntemusta varmistaaksemme laadukkaan palvelun ja riittävät resurssit. Etsimme parhaat ja kilpailukykyisimmät kumppanit, ja kilpailutamme noin 70 prosenttia liikevaihdostamme. Yli 1000 yrityksen toimittajaverkostomme tukee tätä tavoitetta. Vuonna 2024 ostot yksityiseltä sektorilta olivat 181,9 M €. Nousimme sijalle 23. TiVin Suomen 250 suurinta IT-yritystä-listalla.

Vuosi 2024 on ollut täynnä merkittäviä saavutuksia. Vahvistetun strategiamme mukaisia keskeisiä toiminnan teemoja ovat olleet muun muassa kustannustehokkuuden parantaminen, tuottavuusohjelman aloittaminen, teknologiset innovaatiot ja asiakaskokemuksen parantaminen. Tietoturvalliset toimintatavat ja työhyvinvoinnista huolehtiminen olivat keskeisiä henkilöstöteemojamme vuonna 2024. Hintavertailun mukaan perustietotekniikka-palvelumme ovat hintatasoltaan kilpailukykyisiä ja kokonaisuutena edullisempia kuin vastaavat palvelut markkinatoimijoilta. Kaikkien asiakasomistajiemme hyödynnettävissä oleva palvelusalkkumme tukee vahvasti hyvinvointialueiden ICMT-palvelukonseptien rakentamista. Mainetutkimuksessa Istekin vastuullisuus, työnantajakuva ja taloudellinen tilanne ylsivät hyvään tulokseen.

Vuonna 2024 Istekin voimassa olevat ISO 9001-, ISO 13485- ja ISO/IEC 20000-1 -sertifikaatit ja myös tuore ISO/IEC 27001 -sertifikaatti ulotettiin Kuopion lisäksi kaikkiin soveltuviin isoimpiin toimipaikkoihin eli Tampereelle, Jyväskylään, Ouluun, Espooseen ja Mikkeliin. Lämpäisimme myös ympäristötyötämme ohjaavan Ekokompassin ulkoisen auditoinnin. Laadukkaasta ja vastuullisesta työstämme kertovat lisäksi Yhteiskunnallinen yritys - ja Avainlippu-merkkien käyttöoikeus.

Liikevaihdon toteuma 2024 oli n. 260,5M€. Yhtiön liikevaihto laski edellisestä tilikaudesta n. 6 %. Liikevaihdon toteumaan sisältyi n. 3,9 M€ ostohyvitystä asiakkaille. Yhtiö onnistui erinomaisesti omassa tuottavuusohjelmassaan ja asiakkaiden palveluiden kustannussäästöjen löytämisessä ostojen ja hankintojen kautta. Liikevoittoa yhtiö teki tilikaudella yhteensä n. 2,4 M€, joka on 0,9 % yhtiön liikevaihdosta.

Kiitos istekkiläisille, asiakasomistajillemme sekä sidosryhmillemme sitoutumisesta ja osaamisesta. Olemme yhdessä voineet rakentaa sujuvampaa Suomea. Yhdessä me olemme se, mitä Istekki on tänään.

Strategiset tavoitteet vuonna 2024

Istekin strategiset tavoitteet vuodelle 2024 keskittyivät useisiin keskeisiin alueisiin, jotka tukevat yhtiön pitkän aikavälin strategisia linjauksia.

Toiminnan turvaajina toimimme asiakkaidemme parhaaksi ja omistajien eduksi. Vuonna 2024 panostimme asiakaskokemuksen parantamiseen, asiakkaidemme ydintoiminnan turvaamiseen ja asiakkaillemme annettujen palvelutasolupausten mukaiseen toimintaan. Asiakkaiden kokemus Istekistä kehittyi suotuisasti ja osoituksena turvaamiskyvystämme saimme ISO/IEC 27001:2022 -sertifikaatin, joka varmentaa, että organisaation tietoturvasuuden hallintajärjestelmä täyttää standardin vaatimukset. Lisäksi toteuttamamme ICMT-palvelujen kustannustehokkuustoimenpiteet tuottivat asiakasomistajillemme 5,5 miljoonan euron säästöt, joista iso osa pysyviä.

Tulevaisuuden kehittäjinä teemme työtä asiakkaidemme toimintojen tehostamiseksi. Vuonna 2024 keskityimme investoimaan vaikuttavuusperusteisesti, ennakoimaan asiakkaidemme kehitystarpeita ja tehostamaan julkisten varojen käyttöä. Otimme käyttöön vaikuttavuuden arviointimenetelmät ja kytkimme ne osaksi innovaatio- ja kehitystoiminnan hallintaprosessia. Asiakkaiden kehitystarpeiden ennakoimiseksi lanseerasimme kehitystiekartaston. Hyvinvointialueiden tietojärjestelmien konsolidointia edistimme Softa 2030 -hankkeessa mm. asiakas- ja potilasjärjestelmien ja niihin integroituvien tietojärjestelmien yhteiskilpailutuksella. Konsolidointityö jatkuu asiakasyhteistyössä tiiviinä myös tulevina vuosina.

Vastuullinen kumppanuus tarkoittaa meille kestävyyttä ja inhimillisyyttä. Olemme vastuullinen yhteiskunnallinen toimija, joka ottaa huomioon taloudelliset, ympäristölliset ja sosiaaliset näkökohdat.

Sujuvampaa Suomea asiakasomistajille

Asiakasyhteistyön kehittäminen on jatkuvaa toimintaa, jonka perustana on aktiivinen keskinäinen vuorovaikutus. Yhteistyötä tehdään strategisella, taktisella ja operatiivisella tasolla. Asiakastyytyväisyys ja suositteluhaluus on erinomainen operatiivisella tasolla sekä loppuvuotta kohden nousujohteinen taktisella ja operatiivisella tasolla.

Tunnistimme muutoksia toimintaympäristössä - etenkin hyvinvointialueiden toiminnan rakenteiden vakiintuessa - jonka vuoksi mukautimme toimintaamme asiakastyössä. Myös asiakassuhteet kehittyvät ja kypsyvät syvemmiksi ajan mittaan, jolloin on tarpeen sopeuttaa toimintaa vallitseviin olosuhteisiin. Vuoden aikana toteutetuilla toimenpiteillä on tavoiteltu yhä proaktiivisempaa ja aktiivisempaa keskinäistä vuorovaikutusta. Yhteinen pitkän tähtäimen suunnittelu luo Istekille paremmat edellytykset ennakoida ja varautua tuleviin asiakas-tarpeisiin.

Vuosina 2024 ja 2025 tapahtuvat nähdäksemme suurimmat muutokset sote-järjestelmien kentässä. Muutoksilla on merkittäviä vaikutuksia sekä toimintaan että taloudellisiin resursseihin. Istekin ”Softa 2030” on tietojärjestelmien yhtenäistämisen strateginen kehityshanke. Siinä luodaan pohjaa hyvinvointialueiden toiminnan yhtenäistämiseksi ja uudistamiseksi sekä tietojärjestelmien yhdistämiseksi. Hyvinvointialueiden käynnistyessä vuonna 2023 tietojärjestelmiä oli lukumäärällisesti liikaa, ja alueilta löytyi useita järjestelmiä samaan tarkoitukseen. Tavoittemme on yhtenäistää hyvinvointialueiden asiakas- ja potilastietojärjestelmät sekä niihin oleellisesti integroidut tietojärjestelmät. Softa 2030 -hankkeella tuotamme sekä toiminnallisia että taloudellisia hyötyjä asiakkaille.

Hyvinvointialueiden käynnistyessä hallinnon järjestelmät yhdistettiin ja perustietotekniikka yhtenäistettiin. Softa 2030 -hankkeessa olemme toteuttaneet jo useita kilpailutuksia ja käynnistäneet käyttöönottoprojekteja yhteistyössä asiakkaiden kanssa. Jäljellä muutoksessa ovat vielä suurimpien toimialasidonnaisten järjestelmien uusinnat. Toiminnan kannalta on tärkeää, että koko alue toimii yhteisissä järjestelmissä. Järjestelmien yhtenäistäminen tuottaa kustannushyötyjä käyttömenoissa sekä tulevaisuuden kehittämishankkeissa, koska päällekkäiset työt ja kustannukset poistuvat.

Istekissä toteutettiin syyskuussa ISO-sertifikaattiemme (9001, 20000-1, 13485 ja 27001) ulkoiset auditoinnit. Sertifikaatit koskevat laadunhallintajärjestelmää, palvelunhallintajärjestelmää, lääkinnällisten laitteiden valmistusta, huoltoa ja jakelua sekä tietoturvallisuuden hallintajärjestelmää. Laajensimme vuonna 2024 sertifikaattiemme kattavuutta kaikille isoimmille toimipaikoillemme kattaen käytännössä koko IsteKin. Auditoinnin noin 50 haastattelusessioon osallistui noin 140 istekkiläistä, ja auditoinnin suorittivat KIWA Inspectan auditointijat. Auditointijat tekivät runsaasti positiivisia havaintoja. He totesivat johtamisjärjestelmämme ”olevan vaikuttava ja standardien vaatimusten mukainen arvioinnin kattavuuden osalta”. Saimme kuitenkin myös kaksi lievää poikkeamaa, joihin olemme jo antaneet vastineet hyväksytysti ja tarttuneet toimiin. Päivitetyt sertifikaatit saimme lokakuun lopussa. Uusimme myös Ekokompassi-sertifikaattimme lokakuussa. Tämä kansallinen ympäristösertifikaatti on voimassa kolme vuotta.

Innovaatioiden ja digipalveluiden yhteiskehittäminen

Vuonna 2024 olemme olleet aktiivisesti mukana useissa merkittävässä hankkeissa, erityisesti hyvinvointialueiden digitalisaation ja kustannustehokkuuden edistämiseksi. Data- ja digipalveluiden kehittämisessä korostui asiakas- ja käyttäjälähtöinen palveluiden kehittäminen. Panostamme aktiivisesti myös vihreisiin arvoihin ja vastuullisuuteen, muun muassa vähentämällä oman toimintamme ympäristövaikutuksia.

Pyrimme edelleen lisäämään yhdessä kehittämistä. Yhteistyö eri sidosryhmien, kuten teknologia- ja hyvinvointialueiden asiantuntijoiden, kanssa on toimintamme keskiössä. Nostaja IsteKin roolista hyvinvointialueiden digitalisaation ja teknologiaratkaisujen edistäjänä ovat muun muassa seuraavat:

- Softa 2030 -hanke etenee: Hankkeen tavoitteena on yhtenäistää hyvinvointialueiden tietojärjestelmiä ja vähentää niiden lukumäärää. Tämä auttaa kehittämään tiedolla johtamista ja digitalisaation hyödyntämistä tietoteknisissä palveluissa ja prosesseissa.
- Potilastietojärjestelmien uudistukset Pirkanmaan ja Pohjois-Savon alueilla osana Softa 2030 -hanketta: kilpailutimme ja valitsimme CGI Suomi Oy:n toimittaman OMNI360-potilastietojärjestelmän, joka tulee korvaamaan vanhat erilliset järjestelmät. Uudistuksen tavoitteena on yhtenäistää ja tehostaa alueellista terveydenhuollon toimintaa. Käyttöönotto sisältää kattavia toiminnallisia ja kustannuksellisia parannuksia. Esimerkiksi Pirkanmaa tulee säästämään noin 6 miljoonaa euroa ja Pohjois-Savo noin 3 miljoonaa euroa vuosittain vuodesta 2027 alkaen.
- Puheentunnistusteknologian käyttöönotto: Pirkanmaan hyvinvointialueella on aloitettu puheentunnistusjärjestelmän vaiheittainen käyttöönotto. Tekoälypohjainen Inscripta-järjestelmä nopeuttaa kirjausprosesseja ja vapauttaa aikaa potilastyöhön. Käyttöönotto on sujunut hallitusti, ja olemme saaneet positiivista palautetta järjestelmän helppo-käyttöisyydestä ja tehokkuudesta.

- Identiteetinhallintajärjestelmän (IDM) käyttöönotto: Toteutus tapahtuu yhteistyössä Efecte Oy:n asiantuntijoiden kanssa. Uusi IDM-järjestelmä parantaa identiteetinhallinnan tietoturva- ja tehokkuutta kattamalla kaikki organisaation käyttäjät, järjestelmät ja palvelut.
- twodayn tekoälysovellus hyvinvointialueiden avuksi: Tämä ratkaisu voi vaikuttaa jopa neljän miljoonan kansalaisen palveluihin ja vähentää merkittävästi hoitohenkilökunnan manuaalista työtä.
- Googlen teknologian kokeilu: Pohjois-Savon hyvinvointialueella testattiin Googlen ekosysteemin, kuten Chromebook-laitteiden ja Google Workspace -työkalujen, soveltuvuutta hoitotyöhön. Kokeilu osoittautui onnistuneeksi.
- Istekin SOC-palvelu: Security Operations Center (SOC) siirtyi 1.1.2024 alkaen katkeamattomaan kolmivuoroon eli toimimaan 24/7. Tämä tarkoittaa, että Istekin ja palvelua ostavien asiakkaiden ympäristöä monitoroidaan ja turvataan kyberhyökkäyksiltä ympäri vuorokauden.
- Asiakaskokemukseen panostaminen: Olemme ottaneet useiden asiakkaiden kanssa muun muassa Paja-viestintäalustan käyttöön sekä useita yhteisiä tiekarttoja.
- Istekki osallistui terveydenhuollon kansalliseen KYHA-harjoitukseen, jonka avulla vahvistettiin asiakkaiden tietoturvasseja.

Olemme kehittäneet uusia malleja, kuten hankintaprosesseja ja teknologiaratkaisuja, jotka parantavat asiakkaiden palvelukokemusta ja tehostavat toimintaa monilla hyvinvointialueilla. Lisäksi pystymme tarjoamaan uusia teknologisia ratkaisuja, kuten tekoälypalveluita ja tietoturvajärjestelmiä, jotta asiakasomistajat voisivat tehostaa omaa toimintaansa ja hallita kuluja tehokkaammin. Nämä kehitysaskleet ovat osa pitkän aikavälin strategiaamme vastata asiakaskunnan muuttuviin tarpeisiin ja taloudellisiin paineisiin. Tekoälyn ja tiedolla johtamisen laajempi hyödyntäminen on merkittävässä roolissa tulevaisuudessakin.

Miljoonien eurojen säästöjä ja kustannustehokkuutta

Pyrimme vastaamaan hyvinvointialueiden ja kuntien tiukentuneeseen taloustilanteeseen sekä vahvistamaan asemaamme kustannustehokkaana ja luotettavana kumppanina. Vuonna 2024 toteutimme mittavan säästöohjelman, joka tuotti omistajillemme noin 5,5 miljoonaa euron säästöt. Olemme keskittyneet kustannustehokkuuden ja toiminnan tehostamisen parantamiseen useilla rintamalla toiminnassamme. Tuimme tänä vuonna asiakasomistajiemme toiminnan kehitystoimia kolmen miljoonalla euron kiihdytysrahalla. Kiihdytysrahan tavoitteena on edistää uusien innovaatioiden ja palveluiden kehittämistä, nopeuttaa projektiaikatauluja sekä saavuttaa kustannussäästöjä.

Aloitimme helmikuussa 2024 tuottavuusohjelman, jonka tavoitteena oli saavuttaa noin 10 prosentin eli kahden miljoonan euron vuositasoiset säästöt omista kuluistamme. Näitä säästöjä haimme esimerkiksi matkustus- ja koulutuskuluista, laitteiden ja ohjelmistojen kustannuksista sekä markkinointibudjetista. Keväällä 2024 kävimme läpi muutosneuvottelut. Neuvotteluiden taustalla oli hyvinvointialueiden ja kuntien haastava taloudellinen tilanne ja kysynnän muutos, mikä vaati meitä sopeuttamaan toimintaamme. Keski-Suomen hyvinvointialueen (Hyvaks) kanssa sovitussa liikkeenluovutuksessa Hyvaksille siirtyi yhteensä 47 työsuhdetta syksyllä 2024.

Pystyimme alentamaan hintojamme vuonna 2024, vaikka yleinen kustannustaso nousi. Deloitte toteutti syksyllä 2024 ICT-palveluidemme kustannustehokkuuden vertailun, jossa pohjana käytettiin kattavaa Deloitteen Suomen markkinan ICT-palveluiden kustannus-

datapankkia. Vertailun mukaan palvelumme ovat pääosin markkinahintaisia tai jopa markkinahinnan alapuolella, ja kokonaispalveluntarjoajana Istekkiä voidaan pitää hintakilpailukykyisenä vaihtoehtona. Istekin kilpailukykyä parantavat muun muassa:

- Oma runkoverkkopalvelu ja mahdollisuus korkeatasoiseen tietoturvaan, joka vastaa asiakkaiden vaatimuksia.
- Laaja palveluvalikoima ja asiakkaille tyypillisesti tarjottava laaja palvelukokonaisuus.
- Suuret volyymit ja käyttäjämäärät, jotka mahdollistavat kustannustehokkaan toteutuksen.
- Yksinkertainen palveluiden rakenne ja lisälaskutettavien palvelun osien välttäminen, selkeyttäen asiakkaan budjetointia.
- Laadukkaat ja standardoidut laitteistot.

Useiden vuosien kokemus yhteistyöstä kunta-, hyvinvointi- ja muiden julkissektorin toimijoiden kanssa tuo synergiaetuja samankaltaisten asiakkaiden palvelemisesta. Esimerkiksi palveluintegraation osalta ja asiakaspalvelussa samat asiat voidaan toteuttaa samoilla prosesseilla useille hyvinvointialueille.

Yhteistyö ja näkyvyys inhouse-yhtiönä

Istekin kanta inhouse-keskusteluun perustuu yhtiön rooliin suomalaisessa yhteiskunnassa. Olemme julkisomisteinen inhouse-yhtiö, joka toimii strategisena kumppanina ja palveluiden integraattorina omistajilleen, kuten hyvinvointialueille, kaupungeille ja kunnille. Olemme olleet tärkeässä roolissa hyvinvointialueiden toiminnan käynnistämässä ja tehneet merkittävää työtä yhteiskunnallisten haasteiden ratkaisemiseksi vastuullisesti.

Mediassa käytiin vuonna 2024 paljon keskustelua inhouse-yhtiöiden roolista. Tavoitteenamme on tuoda faktatietoa Suomen hallitusohjelman hankintalain valmistelun pohjaksi ja samalla pyrkiä esittämään vaihtoehtoisia toimintatapoja, joilla tehostamistavoitteisiin päästäisiin. Osallistuimme aktiivisesti julkiseen keskusteluun ja vaikuttamiseen myös inhouse-yhtiöiden yhteisen yhdistyksen, Kustos Ry:n, kautta ja sen verkostojen avulla. Kustos Ry on inhouse-yhtiöiden yhteinen vaikuttamisverkosto, jonka tavoitteena on turvata niiden liiketoimintamahdollisuudet myös tulevaisuudessa. Vuonna 2024 nettiartikkeleiden mediaosumat hakusanoilla Istekki ja Istekki Oy olivat seuraavat. Kaikkiaan saimme yhteensä 78 miljoonaa näyttöä medioissa.

Vuoden 2024 syksyllä tutkimme Istekin strategisten ja taktisten asiakasyhteistyshenkilöiden asiakaskokemusta ja Istekin mainetta sekä Istekin nauttimaa sidosryhmätukea. Kysyimme laajassa asiakaskokemustutkimuksessa asiakkailtamme mielipidettä toiminnastamme. Tutkimuksen avulla haluttiin tutkia Istekin strategisten ja taktisten asiakasyhteistyshenkilöiden asiakaskokemusta ja Istekin mainetta sekä Istekin nauttimaa sidosryhmätukea. Istekin yleismainepisteet nousivat tänä vuonna lukemaan 3,33, mikä tarkoittaa, että Istekin kokonaismaine on kohtalaisella tasolla. Kokonaismaineemme oli edellisessä tutkimuksessa 3,32. Käytetty asteikko on 1-5. Saimme hyvän arvosanan taloudesta, vastuullisuudesta ja Istekistä työpaikkana. Suurin nousu saavutettiin vuorovaikutuksessa, joka nousi lukemasta 3.01 lukemaan 3.25. Vastaajina oli yhteensä 69 henkilöä. Asiakaskokemustutkimus eli Luottamus&Maine -tutkimus on ulkopuolisen tutkimuslaitoksen, T-Median, kehittämä ja toteuttama tutkimus. Tutkimus on liiketalouden teoriaan ja tilastotieteeseen perustuva työkalu, jolla saadaan aikaiseksi dataan pohjautuvaa tietoa sidosryhmätuen kasvattamiseksi sekä organisaation toiminnan kehittämiseksi. Se palvelee dataan pohjautuvassa päätöksenteossa,

maineen johtamistyössä sekä sidosryhmätuen kasvattamisessa. Tutkimus tehtiin Istekissä nyt toista kertaa. Tutkimus on laajempi otanta asiakkaiden kokemuksesta kuin yksittäinen ja nopea NPS-kysely. Se tarjoaa tilastolliseen todistusaineistoon pohjaavia, johtamiskelpoisia syötteitä toimintamme kehittämiseksi, toimenpiteiden priorisoimiseksi ja sidosryhmätuen maksimoinniksi.

Istekki Oy:n verkkosivusto keskittyy informatiiviseen sisältöön. Etusivu tarjoaa yleiskuvan yhtiön palveluista, arvoista ja ajankohtaisista uutisista. Sivusto on jaettu osioihin, kuten "Palvelut", "Meistä", "Ajankohtaista" ja "Töihin meille", mikä helpottaa tiedon löytämistä. Visuaalisesti sivusto käyttää raikasta värimaailmaa ja suuria, houkuttelevia kuvia korostaakseen ydinteemojaan, kuten digitalisaatiota ja teknologiaratkaisuja. Käyttäjää opastavat selkeät toimintopainikkeet, ja sivusto sisältää myös yrityksen yhteystiedot sekä linkkejä sosiaalisen median kanaviin. Sosiaalisen median puolella Istekki toimi seuraavissa kanavissa: LinkedIn, Facebook, Instagram ja Threads. Suljimme profiilimme X-alustalla vuonna 2024. Meillä on myös YouTube-kanava, podcast-tuotantoa tallenteina, kuukausittaisia uutiskirjeitä ja toteutamme lukuisia webinaareja sekä tapahtumia. Organisaatiossamme intranet sekä erilaiset henkilöstö- ja esihenkilötilaisuudet toimivat sisäisen viestinnän tärkeimpinä kanavina. Monipuoliset Viva Engage - ja Teams-keskusteluryhmät toimivat myös sisäisen viestinnän foorumeina.

Näkyvin sidosryhmätapaamisemme oli toukokuun Sosiaali- ja terveydenhuollon ATK-päivät Tampereella. Perinteiseen tapahtumaan on osallistunut vuosittain yli 2000 sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaista sekä järjestelmätoimittajaa. Osastomme houkutteli paljon vierailijoita. Istekillä oli myös puheenvuoro tapahtumassa, ja osallistuimme aloitustapahtuman paneelikeskusteluun. Tapahtuman aikana kerättiin skenaarioseinälle ajatuksia siitä, miten asiat ovat nyt, miten niiden pitäisi olla ja mitä mahdollisesti tapahtuu, jos mikään ei muutu.

Lokakuussa järjestimme Istekin oman Lataus24-asiakastapahtuman Tampereella, jossa Istekin asiakaspäivät sekä Turvallisuus- ja riskienhallintapäivät sulautuivat yhdeksi, monipuoliseksi ohjelmakokonaisuudeksi. Asiakaspäivillä oli lähes 200 osallistujaa. Myös muita tapahtumia oli runsaasti, esimerkiksi Digiturvallisuusmessut Jyväskylässä 18.4., Tulevaisuuden sairaala -tapahtuma Helsingissä 25.–26.4., Esko-päivät Oulussa 17.–18.9. ja Tietojohtamisen verkostopäivät Rovaniemellä 26.–27.9.2024. Järjestimme myös erilaisia webinaareja, muun muassa kaikille avoimia M365 Uudet ominaisuudet -webinaareja, Palvelu- ja hankintawebinaareja asiakkaille sekä toimittajillemme ja hyvinvointialueille suunnatun Puheentunnistus sotepalveluiden tukena -webinaarin yhteistyössä asiakkaan ja toimittajan kanssa.

Liiketoiminta

Istekin liiketoimintayksiköt ovat: käyttäjäpalvelut, infrastruktuuripalvelut, toimialasidonnaiset palvelut, data- ja digiliiketoiminta sekä digiturvapalvelut.

Käyttäjäpalvelut-yksikön ydintehtävänä on tarjota huippuluokan asiakastytyväisyys, parhaat työvälineet ja arjen toiminnan tehostaminen asiakkaillemme. Vuosi 2024 oli yksikölle toiminnan vakiinnuttamisen sekä kehittämisen vuosi. Onnistuimme toteuttamaan perustietotekniikan hankkeita ja projekteja suurimmille asiakkaillemme ja siten luomaan entistä yhtenäisemmät käyttöympäristöt loppukäyttäjillemme. Jatkoimme panostamista asiakastytyvyyteen sekä henkilöstömme osaamiseen.

Palveluiden kysyntä pysyi vakaana läpi vuoden. Hoidimme yli 300 000 puhelua sekä yli 500 000 työpöytävuorokautta vuoden aikana. Pystyimme ylittämään käyttäjäpalveluiden palvelulupaukset sekä samalla myös parantamaan läpimenoaikojamme 20–30 %. Operatiivisen jatkuvan palvelun korkea laatu on toimintamme kivijalka, ja todisteena erinomaisesta suorituskyvystä käyttäjämme antoivat meille koko vuoden osalta palveluidemme suositteluindeksin NPS tulokseksi erinomaisen tuloksen 85 vastausten keskiarvolla 9,4 (asteikko 0–10).

Keskeisten perustietotekniikan projektien lisäksi jatkoimme asiakkaidemme identiteetin- ja hallinnan kehitysprojekteja sekä laajensimme IsteKin palvelunhallintaratkaisujen alustaratkaisuja usealla asiakasrintamalla. Otimme käyttöön ketterän kehityksen toimintamalleja, toteutimme ryhmien uudelleenorganisointia sekä kehitimme osto- ja alihankintakanavia sekä prosesseja. Yhdeksi painopistealueeksi nostimme datan ja tiedon laadun sekä hallinnan. Arjessamme tämä konkretisoitui useana laadunparannustoimena kuten laiteräkisteridatasta, laskutuksen oikeellisuudesta tai havaitun hukan poistosta eri työvaiheissa.

Infrastruktuuripalvelut-yksikkö tuottaa IsteKin tietoliikennepalvelut, palvelin- ja pilvipalvelut, datakeskuspalvelut, tietokantapalvelut, puhe- ja viestintäratkaisut, toimialue- ja virtualisointipalvelut, lisenssinhallintapalvelut sekä AV-, kiinteistö- ja turvatekniikan palvelut. Laadukkaat ja häiriöttömät palvelut luovat edellytykset asiakkaidemme kriittisten järjestelmien luotettavalle toiminnalle. Turvaamme toimintaa kaikista IsteKin toimipisteistä käsin. Kriittisimpiä palvelujamme tuotamme vuoden jokaisena päivänä 24/7-periaatteella. Oman asiantuntijuutemme lisäksi tukeudumme toiminnassamme asiantunteviin toimittajiin ja alihankkijoihin.

Vuosi 2024 oli yksikössä tapahtumarikas. Virtuaalitekniikoiden saralla haettiin kustannustehokkaampaa ratkaisua työasemien virtualisointiin. Teknologioita tutkittiin ja testattiin yhdessä asiakkaiden kanssa huomioiden muun muassa Googlen ratkaisut työasemapalveluihin. Hyvin toimivat virtualisointipalvelut mahdollistavat edullisempien päätelaitteiden käytön paikasta riippumattomasti. Vuoden 2024 aikana IsteKi solmi Broadcom VMware Premier -kumppanuussopimuksen, joka mahdollistaa kilpailukykyiset hinnat virtualisointiratkaisuissa myös jatkossa. Vuoden 2024 aikana tehdyn varmistusjärjestelmän kilpailutuksen tuloksena otetaan käyttöön asiakkaillemme uusia nykyaikaisia varmistusratkaisuja. Varmistusten palvelumallissa huomioimme asiakkaiden käyttöönottamia kriittisyysluokitteluja.

Hyvinvointialueiden IT-hankkeet jatkuivat myös vuonna 2024. Yksiköllä on merkittävä rooli esimerkiksi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen tietoliikenneprojektissa, jossa aiemmat tietoliikenneratkaisut korvataan Pohteen yhdenmukaisilla ratkaisuilla. Vastaavaa työtä teimme myös Pirkanmaalla. Edistimme hyvinvointialueiden puhe- ja asiakaspalveluratkaisuiden konsolidointia ja käynnistimme IsteKin oman, teknologisen monikanavaisen asiakaspalveluratkaisun rakentamisen, jolla edistetään jatkossa omistajiemme kiinteiden viestintäratkaisujen keskittämistä valittuun teknologiaan. Yksi merkittävä kustannuksia alentava sopimusmuutos tehtiin Microsoft-tukipalvelujen osalta. Aiemmin IsteKin käytössä ollut Microsoft Unified Support -tukisopimus irtisanottiin ja korvattiin vastaavalla Crayonin-tukisopimuksella. Saavutimme toimittajan vaihtamisella asiakkaille useiden satojen tuhansien eurojen säästöt.

Painotamme julkipilvien käyttöä osana palvelutuotantoa. Kilpailutimme julkipilvien toimittajat Googlen ja AWS:n palveluista. Varauduimme julkipilvien käytön laajentamiseen parantamalla tietoliikenteen runkoverkon yhteyksiä suoraan eri operaattoreiden verkkoihin. Samalla paransimme kyvykkyyksiämme vastata julkisen internetin häiriöihin ja jatkuvuuden

turvaamiseen. Infrastruktuuripalveluissa tehtiin lisäksi selvitystä asiakasyhteisten palveluiden tuotantoalustasta. Alustalta tuotetaan palveluita, joilla on käyttäjinä useita asiakkaitamme, mikä auttaa asiakaskohtaisten alustakustannuksien minimoinnissa. Alustaa käytetään myös joidenkin asiakasympäristöjen keskitettyyn hallintaan. Tunnistimme selvityksen perusteella kehittämistarpeita ja käynnistimme jatkohankkeen asiakasympäristöjen teknisen hallinnan uudistamiseksi.

Toimialasidonnaiset palvelut tuottaa ja kehittää asiakkaille toimialasidonnaisia järjestelmä- ja laitepalveluita. Palvelut kattavat järjestelmäpalvelut, lääkintäteknologian palvelut, potilastietojärjestelmäpalvelut, arkistoinnin ja digitoinnin palvelut sekä muut toimialasidonnaiset järjestelmä- ja laitepalvelut. Toimialasidonnaiset palvelut tukevat asiakkaan toimintaa erilaisin ICMT-ratkaisuina. Roolimme palveluiden tuottamisessa on moninainen, mukautuva ja asiakkaan tarpeista sekä asiakassopimusmallista lähtevä. Istekki voi toimia kokonaispalvelun tuottajana, palveluintegraattorina tai yhtenä toimijana monitoimittajaympäristössä. Toimialasidonnaiset palvelut -yksikkö kehittää tiiviissä yhteistyössä asiakkuudenhallinnan, palvelukehityksen sekä hankintojen kanssa olemassa olevia palveluita vastaamaan asiakkaiden tulevaisuuden tarpeisiin sekä kilpailuttaa uusia palvelukokonaisuuksia, joilla on vaikuttavuutta asiakkaan toiminnan sujuvoittamiseen ja kustannuspaineisiin.

Vuonna 2024 työskentelymme keskittyi sopimuksen mukaisten palveluiden tuottamisen lisäksi suurelta osin hyvinvointialueiden järjestelmien konsolidointeihin. Toimialasidonnaiset palvelut yksikössä valmisteltiin, suunniteltiin ja toteutettiin useita kymmeniä järjestelmäkilpailutuksia. Saman aikaisesti oli ja käynnistyi suuria käyttöönottoprojekteja. Teimme merkittävän kilpailutuksen Pohjois-Savon ja Pirkanmaan hyvinvointialueiden potilastietojärjestelmäpalvelua varten. Lisäksi kilpailutimme esimerkiksi tehohoito- ja anestesiajärjestelmät, älylääkekaapit, lääkeautomaatit, kotihoidon ja suun terveyden toiminnanohjausjärjestelmät ja suun terveyden potilastietojärjestelmän.

Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän ja potilastietojärjestelmän suuret käyttöönotto-hankkeet ovat työllistäneet istekkiläisiä yli organisaatorajojen ja niitä on tehty tiiviissä ja hyvässä yhteistyössä asiakkaiden ja kumppanien kanssa. Tulevat järjestelmien yhtenäistämiset mahdollistavat hyvinvointialueille osaltaan toimivan ja tehokkaan sekä asukkaille tasaveroisen terveydenhuollon palvelutuotannon, vaikka se onkin merkittävä muutos toimintatapoihin ja -malleihin. Huomioitavia ja sidonnaisia asioita on valtavat määrät. Lääkintäteknologian palvelumme laajenivat vuoden lopussa koskettamaan koko Etelä-Savon hyvinvointialuetta. Avasimme uuden toimipisteen Savonlinnaan ja käynnistimme palvelun haltuunoton. Tuotamme lääkintäteknologian palvelua myös Pirkanmaan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueille. Istekin ylläpitämiä laitteita on nyt noin 149 000 kpl.

Teimme yksikössä uudelleen organisoitumista ja olemme jakaneet parhaita käytäntöjä yli tiimirajojen. Olemme suunnitelleet uusia tapoja tuottaa palveluita, kun järjestelmäkenttä yhtenäistyy. Useat yksikön asiantuntijat ovat kouluttautuneet moniosaajiksi, joten pystymme entistä paremmin reagoimaan eri palveluiden välillä kausi- ja volyymivaihteluihin. Yksikön saama asiakaspalaute, NPS-tulokset ja palvelutasot on isoista projekteista huolimatta saatu pidettyä erinomaisella tasolla.

Data- ja digiliiketoiminta -yksikön liiketoiminnassa korostuivat hyvinvointialueiden toiminnan vakiinnuttamiseen ja optimointiin liittyvät kehitystyöt ja toiminnan turvaaminen. Teimme kehitystyötä merkittävässä määrin mm. integraatiopalveluiden, tietopalustan, raportoinnin, nettipalveluiden, mobiilipalveluiden, tuottavuusratkaisuiden, automaatioiden, ohjelmisto-

kehityksen ja testauksen osa-alueilla. Käyttöön otimme monia uusia digitaalisia palveluja kansalaisille ja ammattilaisille. Näistä mainittakoon mm. ensimmäinen Istekin kehittämä tekoälysovellus hankintoja tehostamaan, kansalaisille suunnattu mobiilisovellus tuomaan sote-palvelut jokaiseen taskuun ja tietonäkymä ammattilaisen työn tueksi digivastaanotto-toimintaan. Asiakkaamme toivovat Istekiltä entistä kustannustehokkaampia palveluja, joten olemme panostaneet vaihtoehtoisten ja kustannustehokkaiden ratkaisujen kartoittamiseen ja kehittämiseen. Tavoitteenamme on tuoda useita ratkaisuja asiakkaidemme käyttöön vuonna 2025 ja edelleen parantaa tuottavuutta.

Digiturvapalvelut-yksikön tavoitteena on kehittää digitaalisen turvallisuuden viitekehyksen mukaisesti asiakkaan tietoturva, tietosuojaa, riskienhallintaa, jatkuvuudenhallintaa ja varautumista palvelujen avulla. Päämääränämme on nostaa asiakkaan digitaalisen turvallisuuden kypsyystasoa. Olemme analysoineet ja edistäneet digiturvapalveluidemme kehityskohteita. Kehitystoimenpiteet parantavat yksikön toimintaa ja palvelujen laatua. Autoimme asiakkaita saavuttamaan NIS2 -direktiivin kypsyystason tietoturvakonsultoinnin avulla. Yksikkö myös tuki Istekkiä saavuttamaan ISO/IEC 27001 -sertifikaatin vaatimukset. Käynnistimme tietoturvapalveluissa Tietoturvakeskus (SOC) 24/7 -palvelun, jonka avulla valvotaan asiakkaan tietoturva ympäri vuorokauden.

Vuonna 2024 jatkettiin kansallista projektia ”Sote kyberpoikkeamien tunnistus ja hallinta”. Projektissa on mukana hyvinvointialueita, Huoltovarmuuskeskus ja Traficom Kyberturvallisuuskeskus. Projektin avulla kasvatetaan kansallista sote-alan kyberturvallisuutta. Vuonna 2024 Digiturvapalvelut-yksikkö käynnisti webinaarisarjan nimeltä ”Tietoturva-aamiainen”. Sarjan tavoitteena on kutsua hyvinvointialueita virtuaalisesti yhteen ja keskustella heille tärkeistä asioista. Vuonna 2024 järjestettiin kaksi webinaaria. Ensimmäisessä, Istekki ja HUS -webinaarissa, keskusteltiin SOC:in merkityksestä ja seuraavassa, Istekki ja Pohde -seminaarissa, keskusteltiin harjoituksen merkityksestä toiminnan jatkuvuudelle. Digiturvapalvelut-yksikkö osallistui Kuntien- ja kriittisen infran sekä terveydenhuollon kansallisiin KYHA-harjoituksiin. Näiden avulla vahvistimme yhteistoimintaa asiakkaiden kanssa. Lisäksi osallistuimme Disobey- ja Digiturvallisuusmessut-tapahtumiin. Jatkamme toiminnan muuta kehittämistä tiiviissä yhteistyössä asiakkaiden kanssa.

Asiakkaidemme toimintaympäristö on voimakkaassa murroksessa. Jotta voimme tukea paremmin asiakkaitamme, uudistimme palvelutarjontaamme ja panostimme ennakoivaan kehitystoimintaan. Teimme muutoksia organisaatorakenteeseemme 1.10.2024 alkaen. **Johtamisen ja uudistamisen palvelut -yksikkö** on jatkossa osa Palvelut ja palvelutoimitus-tulosaluetta. Johtamisen ja uudistamisen palveluiden ytimen muodostavat hyödylliseksi koetut hankejohtamisen, arkkitehtuurin ja palvelumuotoilun asiantuntijapalvelut. Uutena kokonaisuutena mukaan tulivat inhimillisen muutosjohtamisen palvelut. Muutosjohtamisen palveluilla varmistetaan, että investointien tavoitteet saadaan nopeammin ja kokonaisvaltaisemmin hyötykäyttöön. Muutosjohtamisen asiantuntijapalvelut ovat tärkeä tuki erilaisissa ICT-käyttöönottoprojekteissa.

Palvelutoimitusten tehostaminen

Palvelutoimitus-yksikkö vastaa projektitoiminnasta, muutoshallinnasta, palvelutoimitusten hallinnasta sekä palvelunhallinnan kehityksestä Istekissä. Palvelu- ja ratkaisusuunnittelu siirtyi vastuuryhmänä Palvelutoimitus-yksikköön lokakuussa 2024. Yksikön vastuulla ovat yhteiset, kaikkia liiketoimintayksiköjä koskevat toimintamallit ja niiden kehitys. Toimimme ITIL-viitekehityksessä. Kehitämme jatkuvasti yksikkömme toimintaa ja tärkeimpiin kehitys-

kohteisiimme kuuluu yhtiön palveluintegraattori-roolin vahvistaminen ja kapasiteetin hallinta, sekä palvelunhallinnan yhdenmukaistaminen läpi kaikkien liiketoimintayksiköiden.

Vuonna 2024 erityinen painopiste on ollut kapasiteetin hallinnan kehityksellä. Luomme Isteikkiin uutta tapaa ennustaa kapasiteettitarpeita, resursoida osaamispohjaisesti ja visualisoida paremmin ryhmien työtilanteita nyt ja tulevaisuudessa. Olemme tehostaneet palvelu- ja ratkaisusuunnittelussa toimintaa kumppaniverkoston avulla ja kirkastaneet perustehtävää. Tavoitteenamme on lyhentää suunnittelun käytettyä aikaa ja siten nopeuttaa asiakastarpeiden etenemistä kohti asiakkaiden tarvitsemia palveluja. Myös palvelunhallintatoimisto (SMO) on kasvattanut kapasiteettiaan ja toimii entistä tehokkaammin palvelunhallinnan prosessien koordinoijana huolehtien, että yhdessä sovitusta prosesseista pidetään kiinni.

Kyberturvallisuus

Tietoturvan kehittämisessä käytimme viitekehyksenä Traficomien Kyberturvallisuuskeskuksen kansallista kyberkyvykkyyksien kypsyystason arviointi- ja kehittämismallia sekä toteutimme vuosittaisen itsearvioinnin. Kyberturvallisuuden kypsyystasomme kehittyi vuoden aikana lähes tavoitteiden mukaisesti.

Kyberturvallisuusympäristön muutokset ja niiden mukanaan tuomat uhkat heijastuivat myös Isteikkiin ja sen asiakkaisiin. Erityisesti tietojenkalastelu-yritykset toivat merkittävän uhkan pilvipalveluiden yhä kasvavan käytön myötä. Isteikki jatkoi määrätietoista kyberturvallisuuden kehittämistyötään, jonka tavoitteena on täyttää ISO 27001 -tietoturvastandardin mukaiset vaatimukset. Panostimme myös voimakkaasti fyysisen turvallisuuden kehittämiseen kaikissa toimipisteissämme. Isteikki jatkoi aktiivista toimintaa eri yhteistoimintaverkostoissa, niin kansallisella kuin alueellisilla tasoilla.

Ihmisten Isteikki

Henkilöstön työssä vuosi 2024 näkyi erilaisina muutoksina ja lisääntyvänä toimintaympäristöön liittyvänä epävarmuutena. Säästöt ja asiakkaiden muuttuneet tilanteet vaativat sopeutumista ja alkuvuoden muutosneuvottelutilanne kuormitti henkilöstöä ja lisäsi tulevaisuuteen liittyvää huolta.

Vuonna 2024 Isteikki Oy:n henkilöstömäärä laski edelliseen vuoteen verrattuna. Isteikin palveluksessa oli vuoden 2024 alussa 1448 henkilöä (vuonna 2023: 1226 henkilöä). 47 henkilöä siirtyi liiketoimintakaupalla Keski-Suomen hyvinvointialueelle ja 13 henkilön työsuhde päättyi tuotannollistaloudellisella perusteella irtisanomiseen. Tilikauden lopussa henkilöstömäärä oli 1339 henkilöä (vuonna 2023: 1470 henkilöä), joista määräaikaisia oli 12 (vuonna 2023: 57 henkilöä). Keskimääräinen henkilöstömäärä vuoden 2024 aikana oli 1375 henkilöä (vuonna 2023: 1364 henkilöä). Kokonaisuudessaan henkilöstökulut vuonna 2024 olivat 90 464 269,61 euroa. Tilikauden palkat ja palkkiot olivat 74 858 236,28 euroa (74 445 834,55 euroa vuonna 2023 ja 50 577 407,48 euroa vuonna 2022), mikä on n. 28,7 % liikevaihdosta. Sairauslomien kokonaismäärä laski hieman edellisvuodesta ja sairauspoissaoloprosentti oli 3,84 % vuonna 2024.

Osaavat ja hyvinvoivat työntekijät mahdollistavat Isteikin asiakkaiden toiminnan turvaamisen ja kehittämisen. Kehitämme systemaattisesti ja pitkäjänteisesti työkuulttuuria, joka tukee henkilöstön voimavaroja ja kannustaa lähiesihenkilöitä kehittämään toimintaa yhdessä

henkilöstön kanssa. Vuonna 2024 jatkoimme kesällä 2023 aloitettua eläkevakuutusyhtiö Kevan rahoittamaa ”Psykologisesti turvallinen ja inhimillisesti tehokas Ihmisten Istekki” -hanketta. Hanke keskittyy toimintakulttuurin työkykyä tukeviin ja kuormittuneisuutta ennaltaehkäiseviin koko organisaatiota koskeviin toimintamalleihin. Aiemmin järjestettyjen henkilöstötyöpajojen pohjalta valmistui opas esihenkilöille psykologisen turvallisuuden edistämiseksi ja esihenkilöitä valmennettiin oppaan perusteella. Työhyvinvoinnin ja työkykyisyyden johtaminen nähdään yhtiössä entistä suurempana kilpailutekijänä ja yhtenä työvoiman saatavuuden turvaamisen keinoista. Hyvinvoivat esihenkilöt ovat edellytys muutosten toteutumiselle organisaatiossa. Esihenkilötyön tukemisen käytännöt olivatkin keskeinen osa-alue mielen hyvinvoinnin tukemisessa vuonna 2024. Esihenkilöt vastaavat yksikkönsä työhyvinvoinnista ja työturvallisuudesta ja uskomme, että hyvinvoiva, työkykyinen esihenkilö pystyy tunnistamaan ennakoivat työkyvyttömyyden signaalit. Tämän vuoksi olemme vuoden 2024 alusta alkaen mitanneet kvartaaleittain esihenkilöiden työkykyisyyttä pulssikyselyllä. Muita keskeisiä koko Istekkiä koskevia kehittämisalueita ovat toimintamallit, joilla lisäämme organisaation asiakaslähtöisyyttä, tuemme yhteistyötä yli tiimirajojen, ja vahvistamme kulttuuria, jossa jokainen yksilö tulee kohdatuksi yksilönä.

Loppusyksystä 2024 toteutimme PeoplePower-henkilöstötutkimuksen. Kyselyllä kerätään koko henkilöstöltä rehellistä ja arvokasta tietoa siitä, mitkä asiat toiminnassamme sujuvat jo hyvin ja missä meillä on parannettavaa. Palautetta hyödynnetään toiminnan kehittämiseen. Vastausprosentti, 81 % koko henkilöstöstä, oli erittäin hyvä. Tutkimuksen teemat liittyivät henkilöstön omaan työhön, omaan ryhmään, johtamiseen ja koko organisaatioon. Lisäksi mukana oli kysymyksiä liittyen työn merkityksellisyyteen, työhyvinvointiin ja toimintakulttuuriin muutoksiin, jotka ovat Istekille tärkeitä teemoja. Tutkimuksen toteutti suomalainen, puolueeton tutkimusyhtiö Eezy Flow Oy. Kysely mittaa PeoplePower-kokonaisindeksiä, joka koostuu neljästä laajemmasta indeksikokonaisuudesta: sitoutumis-, johtamis-, suorituskyky- ja omistautuneisuusindeksistä. PeoplePower-indeksi Istekillä vuonna 2024 oli 68,5, jossa laskua edelliseen mittaukseen oli 0,9 indeksiyksikköä. Laskusta huolimatta osassa indexin osa-alueissa oli edelliseen mittaukseen nähden positiivista kehitystä. Merkittävin muutos henkilöstökokemuksessa oli lisääntynyt huoli Istekin tulevaisuudesta. Suurin osa istekkiläisistä on mittauksen mukaan yhä luottavaisin mielin tulevan suhteen, mutta koska tämä kokonaisuus on aiemmin Istekissä koettu erityisen positiivisesti, kriittisten näkemysten kasvu vaikutti kokonaistulokseen. Henkilöstön huolten uskotaan liittyvän erityisesti toimintaympäristön merkittäviin meneillään oleviin muutoksiin. Epävarmuuden kokemusta selvitetään tarkemmin erillisellä lisäkyselyllä tammikuussa 2025, jonka jälkeen mietitään toimia muutostilanteiden tukemiseksi.

Kestävyysraportointi

Olemme valmistautuneet EU:n yritysten kestävyysraportointidirektiivin (CSRD) ja sitä ohjaavien eurooppalaisten kestävyysstandardien (ESRS) mukaiseen raportointivelvoitteeseen. Istekkiä koskeva raportointivelvoite astuu voimaan vuonna 2026, jolloin sen on ensimmäistä kertaa raportoitava direktiivin ja standardien mukaisesti tilikauden 2025 tiedot.

Raportoinnin ytimessä on kaksoisolennaisuusanalyysi, joka määrittää, mitkä asiat kunkin yrityksen tulee raportoida. Analyysissä tarkastellaan yrityksen vaikutuksia ympäristöön ja yhteiskuntaan, mutta myös ympäristön ja yhteiskunnan vaikutuksia yritykseen. Istekissä toteutettiin kaksoisolennaisuusanalyysi vuoden 2024 toisen vuosipuoliskon aikana ja se tulee ohjaamaan yhtiön vastuullisuustyötä 2025 vuodesta eteenpäin. Yhdenmukaistetun raportointitavan tarkoitus on tehdä kestävyysraportoinnista vertailukelpoisempaa

finanssimarkkinatoimijoille ja muille sidosryhmille. Kestävyysdatan raportointi nousee taloudellisen raportoinnin rinnalle, koska raportointivelvoitteen alkaessa se tulee esittää osana yrityksen toimintakertomusta ja varmentaa ulkopuolisella taholla.

Istekki Oy julkaisee vuoden 2025 keväällä kestävyysraporttinsa vuodelta 2024. Se mukailee direktiivissä ja standardeissa asetettuja tiedonantovaatimuksia.

LIKEVAIHTO JA TULOS

Istekki Oy:n liikevaihto päättyneellä tilikaudella oli 260 499 471,34 euroa (277 981 432,14 euroa vuonna 2023 196 909 095,60 euroa vuonna 2022). Liikevaihto laski edelliseen tilikauteen verrattuna noin 6 %. Yhtiön asiakasomistajien taloustilanne säilyi erittäin kireänä tilikauden aikana, joka vaikutti sekä palveluiden että projektien kysyntään. Yhtiön projektilaskutus laski edellisestä vuodesta noin 35 % ja vastaavasti palveluiden sopimuslaskutus kasvoi noin 2 % sekä erillislaskutus kasvoi noin 7 %.

Yhtiön liikevoitto oli 2 375 383,84 euroa (3 679 705,85 euroa vuonna 2023 ja 4 455 728,05 euroa vuonna 2022). Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja oli 3 323 288,38 euroa. Tilikauden tuloverot olivat 654 723,69 euroa ja tilikauden voitoksi muodostui siten 2 668 564,69 euroa (3 381 092,59 euroa vuonna 2023 ja 3 554 972,67 euroa vuonna 2022).

Istekki Oy:n keskeiset tunnusluvut

	2024	2023	2022
Liikevaihto, tuhat euroa	260 499	277 981	196 909
Liikevaihdon kasvuprosentti	-6	41	29
Liikevoitto, tuhat euroa	2375	3680	4456
Liikevoittoprosentti	0,9	1,3	2,3
Maksuvalmius, Quick ratio	1,6	1,3	1,6
Omavaraisuusaste	39,4	38,0	39,1
Henkilöstö keskimäärin	1375	1364	984

Rahoitus

Istekki Oy:n liiketoiminnan rahavirta oli 6 665 561,60 euroa (16 973 032,18 euroa vuonna 2023 ja 2 941 362,44 euroa vuonna 2022). Investointeihin käytettiin kaikkiaan 3 491 325,65 euroa (492 733,90 euroa vuonna 2023 ja 2 461 170,13 euroa vuonna 2022). Rahoituksen rahavirta oli yhteensä 22 500 euroa. Yhtiön rahavarat tilikauden lopussa olivat 44 936 652,82 (41 739 916,87 euroa vuonna 2023 ja 25 266 654,39 euroa vuonna 2022). Omavaraisuusaste oli 39,4 %.

Istekin hallinto- ja ohjausjärjestelmä

Osakeyhtiölain (624/2006) säännösten sekä Istekki Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen mukaisesti yhtiön hallinto ja johto jakaantuu yhtiökokouksen, osakaskokouksen, hallituksen ja toimitusjohtajan kesken. Tämän lisäksi toimitusjohtajaa avustaa yhtiön johtamisessa ja yhtiön tavoitteiden mukaisten toimenpiteiden toteuttamisessa johtoryhmä, jonka toimitusjohtaja nimittää.

Yhtiöllä on ja sen johtamista määrittävät seuraavat asiakirjat luetellussa pätemisjärjestyksessä:

- osakassopimus
- yhtiöjärjestys
- hallituksen työjärjestys
- hallinto-ohje

Yhtiökokous

Yhtiön osakkaat käyttävät päätösvaltaansa ensisijaisesti yhtiökokouksessa, joka on yhtiön ylin päättävä elin. Yhtiöllä on kerran vuodessa yhtiöjärjestyksen mukainen varsinainen yhtiökokous, jonka hallitus kutsuu koolle yhtiöjärjestyksen mukaisesti valitsemana ajankohtana. Varsinaisen yhtiökokouksen lisäksi voidaan tarvittaessa järjestää ylimääräisiä yhtiökokouksia.

Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen, osakeyhtiölain ja hallituksen esityksen mukaiset asiat sekä asiat, joiden käsittely yhtiötä sitovassa osakassopimuksessa on päätetty osoittaa yhtiökokoukselle. Yhtiökokouksessa voivat olla läsnä yhtiön osakkaiden lisäksi yhtiön hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja sekä muut henkilöt, joille yhtiökokous myöntää läsnäolo-oikeuden.

Yhtiökokous vastaa omasta järjestäytymisestään ja kokouksen kulusta laaditaan virallinen allekirjoitettu pöytäkirja, joka säilytetään yhtiön hallussa pysyvästi. Yhtiökokouksen asiakirjoja ei ole julkaistu yhtiön internetsivuilla, mutta kutsu ja esityslista sekä erikseen pyydettyäessä pöytäkirja ja liitteet on toimitettu osakkaille sähköpostitse.

Istekki Oy:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 24.4.2024. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen 9 §:n mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Osakaskokous

Osakaskokoukselle esitetään vuosittain selvitys yhtiön liikevaihdon jakautumisesta Osakkaille ja Osakkaiden ulkopuolisille tahoille sekä muista seikoista, joilla on merkitystä hankintalain määräys- ja valvontavallan toteuttamiseksi.

Osakaskokouksella on oikeus tehdä ehdotuksia ja aloitteita yhtiön hallitukselle, mutta sillä ei ole itsenäistä (ml. osakeyhtiölain mukaista) Yhtiön toimintaa tai hallintoa koskevaa päätäntävaltaa. Osakaskokouksella ei ole muita valtuuksia tai tehtäviä, ellei yhtiökokous nimenomaisesti ole tällaista tehtävää antanut Osakaskokoukselle. Selvyyden vuoksi todetaan, että osakeyhtiölain mukaista osakkaiden päätäntävaltaa yhtiössä käyttää yhtiökokous.

Yhtiön osakkaille järjestettiin tilikauden aikana kaksi osakaskokousta, 5.6.2024 ja 17.9.2024. Osakaskokouksen rooli on määritelty ja vahvistettu yhtiökokouksessa. Osakaskokouksessa käsiteltävät asiat määräytyvät vahvistetun roolin mukaisesti. Osakaskokouksessa 5.6.2024 muodostettiin hallituksen strategiатыn pohjaksi osakkeenomistajien näkemys yhtiön toimintaan vaikuttavista ympäristötekijöistä ja yhteiskunnallisista kehityskuluista. 17.9.2024 osakaskokouksessa vahvistettiin yhtiön strategiset tavoitteet ja linjaukset yhtiön hallituksen strategiатыn pohjaksi. Näin yhtiö pyrkii antamaan osakkaille määräys- ja valvontavaltaa varsinaisen hallitustyöskentelyn lisäksi ja siten tukemaan hankintalain vaatimuksia määräysvallan käyttämisestä.

Pienosakkaiden edustajisto

Yhtiön osakassopimuksessa on määritelty osakkaiden asemasta yhtiössä siten, että 10,00 % tai tämän ylittävän omistusosuuden yhtiön osakkeista omistavat osakkeenomistajat ovat pääomistajia ja alle 10,00 % omistusosuuden yhtiön osakkeista omistavat osakkeenomistajat ovat pienosakkaita. Pienosakkaita edustaa yhtiön hallituksessa yksi jäsen. Yhtiössä toimii pienosakkaiden edustajisto, johon kutsutaan mukaan kaikki pienosakkaat. Edustajisto vaikuttaa pienosakkaiden näkökulmasta osakaskokousta merkittävämmällä tavalla yhtiön strategiaan ja tärkeisiin linjauksiin sekä käyttää määräysvaltaa muun muassa hallituksen pienosakkaiden edustajan esittämiseen. Vuoden 2024 aikana edustajisto piti yhden kokouksen 31.1.2024.

Hallitus

Yhtiön hallituksessa on yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen mukaisesti ollut yhdeksän hallituksen jäsentä, jotka valitaan yhtiökokouksen toimesta vuodeksi kerrallaan. Osakassopimuksella on sovittu, että osapuolet pyrkivät siihen, että hallituksen jäsenillä on toisiaan täydentävä monipuolinen yhtiön tarpeita vastaava riittävä liiketoiminnan, talouden ja juridiikan asiantuntemus, osaaminen ja kokemus.

Hallituksen jäsenet ovat osakassopimuksen mukaisesti esittänyt nimitettäväksi pääomistajat (2 jäsentä/pääomistaja). Lisäksi pienosakkaiden esityksestä on nimetty yksi pienomistajien yhteinen edustaja. Hallituksen jäsenet on nimittänyt yhtiökokous ja hallitus on nimittänyt keskuudestaan puheenjohtajan ja kolme varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajuuskausi on osakassopimuksen mukaisesti kaksi vuotta.

Yhtiön hallitus kokoontui tilikauden aikana 12 kertaa. Yhtiön hallitus on seurannut sekä talouden, strategian että liiketoimintatavoitteiden toteutumista ja henkilöstö- ja hankintaraportointia uudistetulla raportointikonaisuudella Power BI:ssä.

Hallituksen jäseninä ovat toimineet tilikauden aikana seuraavat henkilöt:

	1.1.-24.4.2024	24.4.-31.7.2024	1.8.-31.12.2024
hallituksen puheenjohtaja	Kari Janhonen	Kari Janhonen	Ilkka Luoma
hallituksen 1. varapuheenjohtaja	Ilkka Luoma	Ilkka Luoma	Jaakko Kekoni
hallituksen 2. varapuheenjohtaja	Jaakko Kekoni	Jaakko Kekoni	Jocka Träskbäck
hallituksen 3. varapuheenjohtaja	Jocka Träskbäck	Jocka Träskbäck	-
hallituksen jäsen	Satu Keskitalo-Makkonen	Satu Keskitalo-Makkonen	Satu Keskitalo-Makkonen
hallituksen jäsen	Vesa Lötjönen	Vesa Lötjönen	Vesa Lötjönen
hallituksen jäsen	Juha Korpelainen	Terhi Nevala	Terhi Nevala
hallituksen jäsen	Timo Tiainen	Timo Tiainen	Timo Tiainen
hallituksen jäsen	Kati Sweeney	Kati Sweeney	Kati Sweeney

Hallituksen sihteerinä on vuonna 2024 toiminut johtava juristi Juha-Pekka Hautamäki. Yhtiön tilintarkastajana on toiminut KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajana Henrik Snellman, KHT.

Johtoryhmä

Toimitusjohtaja toimii johtoryhmän puheenjohtajana ja nimittää johtoryhmän jäsenet. Johtoryhmällä ei ole itsenäistä päätösvaltaa, vaan päätöksenteosta johtoryhmän kokouksissa vastaa toimitusjohtaja oman toimivaltansa puitteissa. Kukin johtoryhmän jäsen vastaa oman vastuualueensa mukaisista toiminnoista ja johtoryhmään tuomistaan päätösesityksistä. Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa yhtiön liiketoiminnan suunnittelussa ja johtamisessa sekä strategisten, taktisten ja operatiivisten tavoitteiden mukaisten toimenpiteiden toteuttamisessa.

Istekki Oy:n johtoryhmään ovat vuonna 2024 kuuluneet seuraavat henkilöt:

Nimi	Syntymävuosi	Koulutus	Päätoimi
Lasse Koskivuori	1968	Merkonomi	toimitusjohtaja
Tuomo Mujunen (4.8.2024 asti)	1980	BSc, MBA	johtaja, asiakkuudet ja palvelukehitys
Marko Pursiainen	1980	MEng, MBA	varatoimitusjohtaja, johtaja, palvelut ja palvelutoimitus
Marko Liikamaa	1975	DI, Upseeri	johtaja, turvallisuus
Ari Voutilainen	1962	FM, MBA	johtaja, strategia ja tulevaisuus
Satu Karttunen	1977	KTM	johtaja, talouden ja toiminnan suunnittelu
Laura Ylitalo	1983	HTM	johtaja, hankinnat ja vastuullisuus
Katja Patojoki	1971	KM	johtaja, ihmiset ja kulttuuri
Minttu Lampinen	1977	KTT	johtaja, viestintä ja markkinointi

Osakeannit

Yhtiö teki yhden suunnatun osakeannin vuoden 2024 aikana Kuopion Vesi Oy:lle, joka osti 8.4.2024 viisi (5) kappaletta yhtiön osakkeita hintaan 4500 €/osake.

Yhtiön osakkeita on kaikkiaan 9844 kpl. Yhtiön omistajia olivat 31.12.2024 seuraavat tahot seuraavilla osakeomistuksilla:

Pirkanmaan hyvinvointialue	3115
Pohjois-Savon hyvinvointialue	2515
Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue	2128
Kuopion Kaupunki	1510

Etelä-Savon hyvinvointialue	50
Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue	25
Istekki Oy	25
Keski-Suomen hyvinvointialue	25
Savon ICT-palvelut	25
Fimlab Laboratoriot Oy	20
ISLAB hyvinvointiyhtymä	20
Kanta-Hämeen hyvinvointialue	20
Nordlab hyvinvointiyhtymä	20
Puolustusvoimat	20
Servica Oy	20
Siilinjärven kunta	20
Tampereen kaupunki	20
Varkauden kaupunki	20
Lapinlahden kunta	10
Leppävirran kunta	10
Esko Systems Oy	5
Etelä-Karjalan hyvinvointialue	5
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	5
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri	5
Itä-Suomen yliopisto	5
Joki ICT Oy	5
Järviseudun Työterveys Oy	5
Kaavin kunta	5
Kainuun hyvinvointialue	5
Keiteleen kunta	5
Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue	5
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue	5
Kiuruveden kaupunki	5
Kuopion Vesi Oy	5
Lapin hyvinvointialue	5
LapIT Oy	5
Meidän IT ja Talous Oy	5
Monetra Keski-Suomi Oy	5
Monetra Oulu Oy	5
Monetra Oy	5
Monetra Pirkanmaa Oy	5
Monetra Pohjois-Savo Oy	5
Niiralan Kulma Oy	5
Nuera Palvelut Oy (Sarastia Oy)	5
Oulun kaupunki	5
Pieksämäen kaupunki	5
Pielaveden kunta	5
Pirkanmaan liitto	5
Pohjois-Karjalan hyvinvointialue	5
Pohjois-Savon liitto	5
Rautalammin kunta	5
Rautavaaran kunta	5
Sakupe Oy	5
Savon koulutuskuntayhtymä	5
Suomen Keskinäinen Potilasvakuutusyhtiö	5
Suonenjoen kaupunki	5

Tampereen Ammattikorkeakoulu Oy	5
Tampereen korkeakoulusäätiö	5
Tervon kunta	5
Tuomi Logistiikka Oy	5
Tuusniemen kunta	5
UNA Oy	5
Varsinais-Suomen hyvinvointialue	5
Vesannon kunta	5
Virtain kaupunki	5
Sansia Oy	1

Selvitys tutkimus- ja kehitystoiminnan laajuudesta

Uudistimme vuoden 2024 aikana IsteKin innovointi- ja kehitystoiminnan toimintamalleja. Uudistuksilla vahvistimme innovatiivisuuttamme sekä tehostimme tuotteidemme ja palveluidemme kehittymistä. Innovointi ja kehitystoiminta -yksikkö integroitiin osaksi liiketoimintoja eli yksikkö on kaikkia liiketoimintojamme läpileikkaava. Tätä läpileikkaavaa roolia vahvistimme innovaatiopartneri-toimintamallilla, jossa kaikkien yksiköiden innovoinnin ja kehittämisen tueksi nimettiin vastuulliset innovaatiopartnerit. Innovaatiopartnerit edistävät IsteKin eri yksiköiden innovointi- ja kehitystyötä, tukevat liiketoimintayksiköiden johtoryhmätyöskentelyä sekä strategisten kehitystoimenpiteiden valmistelua ja toteuttamista. Yksikkö koordinoi yhtiön kehityskokonaisuutta ja valmistelee tarvittavia arviointeja, kriteeristöjä ja linjauksia liiketoiminnan tueksi ja laadukkaan päätöksenteon mahdollistamiseksi. Yksikkö vastaa myös yhtiön kehityssalkusta.

Uudistuksessa fokusta siirrettiin vahvemmin uusien palvelujen ja uusien liiketoimintojen kehittämiseen ja liiketoimintayksiköiden kehitystyön tukemiseen. Strategisten tavoitteidemme mukaisesti innovoinnissa ja kehittämisessä painotetaan vaikuttavuuspotentiaalia, jonka tueksi rakennettiin uusia toimintamalleja, joita pilotoimme asiakkaidemme kanssa. Panostamme ensi vuonna asiakkaidemme toiminnan ja palveluverkon uudistamisen mahdollistavien digipalvelujen kehittämiseen ja kustannustehokkuuteen. Uudistusten avulla vastaavamme entistä paremmin asiakkaidemme tulevaisuuden tarpeisiin. Innovoinnin ja kehittämistä tukemaan on rakennettu TKI-yhteistyöverkosto, joiden kanssa on vahvistettu tiedonvaihtoa ja yhteisten TKI-hankkeiden valmistelua. Oleellisena osana innovointi ja kehityskokonaisuutta on rakennettu asiakkaidemme kehitystyötä tukevia foorumeja.

Riskit

Riskienhallinnalla tuettiin yhtiön strategisten tavoitteiden saavuttamista muuttuvassa toimintaympäristössä. Keskeisimmät riskit liittyvät kyberturvallisuusympäristön tuomiin uhkiin, inhouse-yhtiöiden asemaan tulevaisuudessa, julkishallinnon kiristyneeseen taloustilanteeseen sekä digitalisaation tuomiin mahdollisuuksiin. Riskienhallinnan käytännön toimenpiteitä kehitettiin aiempien havaintojen perusteella sekä henkilöstön koulutukseen ja tukemiseen kohdennettiin resursseja. Riskienhallinnan kehittämisessä ja toteuttamisessa huomioitiin ISO 27001 - ja ISO 13485 -standardien asettamat vaatimukset.

Olennot tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Tilikauden päättymispäivän jälkeen yhtiöllä ei ole ollut olennaisia tapahtumia.

Hallituksen esitys voitonjaosta

Hallitus päättää esittää yhtiökokoukselle, että tilikauden voitto, joka kokonaisuudessaan on 2 668 564,69 euroa, jätetään yhtiön omaan pääomaan.

Kuopiossa 19.2.2025

Istekki Oy, Hallitus

TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2024		1.1.-31.12.2023	
LIIKEVAIHTO		260 499 471,34		277 981 432,14
Liiketoiminnan muut tuotot		277 988,77		154 719,32
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-35 464 228,82		-36 016 197,02	
Varastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	18 772,99		129 263,58	
Ulkopuoliset palvelut	-114 412 917,59	-149 858 373,42	-124 091 667,29	-159 978 600,73
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-74 858 236,28		-74 445 834,55	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-12 914 103,71		-12 517 543,03	
Muut henkilösivukulut	-2 691 929,62	-90 464 269,61	-3 992 975,83	-90 956 353,41
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-1 112 819,91		-1 195 951,51
Liiketoiminnan muut kulut		-16 966 613,33		-22 325 539,96
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)		2 375 383,84		3 679 705,85
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut korko- ja rahoitustuotot	955 966,73		522 359,76	
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-8 062,19	947 904,54	-21 120,08	501 239,68
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA		3 323 288,38		4 180 945,53
Tuloverot		-654 723,69		-799 852,94
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)		2 668 564,69		3 381 092,59

TASE

Vastaavaa	31.12.2024	31.12.2023
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	1 247 154,75	1 075 257,01
Aineelliset hyödykkeet	1 658 839,13	741 377,13
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 289 146,00	0,00
Sijoitukset	26 524,05	26 524,05
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	4 221 663,93	1 843 158,19
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	449 104,73	430 331,74
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	17 460 585,67	26 280 167,11
Muut saamiset	7 321,64	39 240,56
Siirtosaamiset	15 395 715,03	32 863 622,34
Rahoitusarvopaperit		7 991 923,45
Rahat ja pankkisaamiset	44 936 652,82	41 739 916,87
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	78 249 379,89	76 481 579,73
Vastaavaa yhteensä	82 471 043,82	78 324 737,92
Vastattavaa	31.12.2024	31.12.2023
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	9 900 685,00	9 900 685,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	3 673 964,20	3 651 464,20
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	16 231 999,13	12 850 906,54
Tilikauden voitto (tappio)	2 668 564,69	3 381 092,59
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	32 475 213,02	29 784 148,33
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	51 330,02	797 805,16
Ostovelat	16 489 256,89	18 073 581,29
Muut velat	6 620 888,53	6 998 271,48
Siirtovelat	26 834 355,36	22 670 931,66
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	49 995 830,80	48 540 589,59
Vastattavaa yhteensä	82 471 043,82	78 324 737,92

RAHOITUSLASKELMA

Rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Liiketoiminnan rahavirta		
Voitto / Tappio ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	3 323 288,38	4 180 945,53
Oikaisut liikevoittoon (+/-):		
Suunnitelman mukaiset poistot	1 112 819,91	1 195 951,51
Realisoitumattomat kurssivoitot ja -tappiot		
Muut tuotot ja kulut, joihin ei liity maksua		
Rahoitustuotot ja -kulut	-947 904,54	-501 239,68
Muut oikaisut		
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	3 488 203,75	4 875 657,36
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys/vähennys	1 644 983,56	5 596 086,05
Vaihto-omaisuuden lisäys/vähennys	-18 772,99	-129 263,58
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys/vähennys	1 455 241,21	6 981 312,62
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	6 569 655,53	17 323 792,45
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-8 062,19	-21 120,08
Saadut osingot liiketoiminnasta	2 540,33	0,00
Saadut korot liiketoiminnasta	953 426,40	522 359,76
Maksetut välittömät verot (-)	-851 998,47	-851 999,95
Liiketoiminnan rahavirta (A)	6 665 561,60	16 973 032,18
Investointien rahavirta:		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-3 491 325,65	-492 733,90
Investointien rahavirta (B)	-3 491 325,65	-492 733,90
Rahoituksen rahavirta:		
Osakeanti	22 500,00	0,00
Omien osakkeiden hankkiminen (-)	0,00	-7 035,80
Rahoituksen rahavirta (C)	22 500,00	-7 035,80
Rahavarojen muutos (A + B + C) lisäys (+) / vähennys (-)	3 196 735,95	16 473 262,48
Rahavarat tilikauden alussa	41 739 916,87	25 266 654,39
Rahavarat tilikauden lopussa	44 936 652,82	41 739 916,87

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Vaihto-omaisuus esitetään FIFO-periaatteen mukaisesti muuttuvien menojen mukaan arvostetun hankintameno tai sitä alemman jälleenhankintahinnan tai todennäköisen myyntihinnan määräisenä. Vaihto-omaisuuden arvoon ei ole sisällytetty kiinteitä menoja.

Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintameno.

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Kuluvan käyttöomaisuuden ja aktivoitujen muiden pitkävaikutteisten menojen suunnitelman mukaiset poistot on laskettu hankintamenoista arvioidun taloudellisen vaikutusajan mukaisin tasapoistoin.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ja poistomenetelmät ovat seuraavat:

Sovellukset ja varusohjelmat	tasapoisto 3 v
Vuokrahuoneiston perusparannusmenot	tasapoisto 3 v
Työasemalaitteet	tasapoisto 3 v tai 5 v
Palvelimet	tasapoisto 4 v
Tietoliikenne aktiivilaitteet	tasapoisto 5 v
Konesali	tasapoisto 3 v tai 8 v
Koneet ja kalusto	tasapoisto 5 v
Liikearvo	tasapoisto 5 v

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Liikevaihto

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Jakauma asiakkaittain		
Omistaja-asiakkaat	260 914 597,03	278 079 553,98
Muut asiakkaat	-415 125,69	-98 121,84
	<u>260 499 471,34</u>	<u>277 981 432,14</u>

Liiketoiminnan muut tuotot

Muut tuotot	277 988,77	154 719,32
Liiketoiminnan muut tuotot	<u>277 988,77</u>	<u>154 719,32</u>

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Henkilöstön lukumäärä tilikauden viimeisenä päivänä		
Johto	121	132
Asiantuntijat	1 218	1 338
	<u>1 339</u>	<u>1 470</u>

Toimitusjohtajalle ja hallituksen jäsenille maksetut palkat ja palkkiot	288 247,62	276 254,40
Tilintarkastajille maksetut palkkiot	52 785,00	55 240,64

Liiketoiminnan muut kulut

Toimitilakulut	4 238 762,33	4 021 917,69
Atk-laite- ja ohjelmakulut	6 447 035,74	10 624 354,93
Kone- ja kalustokulut	652 299,28	669 786,17
Muut liiketoiminnan kulut	5 628 515,98	7 009 481,17
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	<u>16 966 613,33</u>	<u>22 325 539,96</u>

Tuloverot

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Laskennalliset verosaamiset		
Hyllypoistoista	123 059,73	135 861,48

Verosaamisia ei ole kirjattu taseeseen

ERIYTETTY TULOSLASKELMA

Kirjanpidon eriyttämisperiaatteet, kilpailulaki 30 d§

Markkinaehtoinen myynti eriytetään seurannassa inhouse-myynnistä omalla asiakasryhmällä. Istekki Oy:n kirjanpidossa liiketapahtumat kirjataan ulkoisen laskennan tileille ja kohdistetaan palveluille, projekteille tai kustannuspaikoille.

Välittömät kulut muodostuvat ei-asiakasomistajien käyttämille palveluille kirjatusta tunneista ja ostoista. Tuntikirjaukset voidaan kohdistaa joko palvelulle ja asiakkaalle tai vain palvelulle (kaikille asiakkaille yhteisesti), jos palvelua käyttää laaja joukko asiakkaita tai kulu kohdistuu koko palvelulle. Ostot kohdistetaan niiden aiheuttamisperiaatteen mukaisesti joko asiakkaalle ja palvelulle tai pelkästään palvelulle. Yhteisten kulujen asiakaskohtaiset allokaatiot tehdään palvelun myynnin suhteessa palvelua käyttäville asiakkaille. Lisäksi asiakkuudenhallinnan ja palvelunhallinnan kustannukset kohdistetaan yhtiön kaikille palveluille palveluiden volyymin ja sovittujen jakoperusteiden kautta.

Välilliset kulut kattavat Istekin kiinteät kulut lukuun ottamatta henkilöstökuluja. Välilliset kulut jaetaan kirjattujen työtuntien mukaisesti asiakkaalle suhteessa kaikkiin kirjattuihin tunteihin.

Poistot ja rahoituskulut

Asiakasliiketoimintaan liittyvä käyttöomaisuus on hankittu leasingrahoituksella, joten markkinaehtoiseen myyntiin ei kohdistu poistoja. Rahoituskulut kohdistuvat Istekin inhouse-toimintaan.

	Markkinaehtoinen toiminta 2024	Inhouse-toiminta 2024	1.1.-31.12.2024 yhteensä
LIIKEVAIHTO	331 349,45	260 168 121,89	260 499 471,34
Liiketoiminnan muut tuotot		277 988,77	277 988,77
Materiaalit ja palvelut	-187 947,30	-149 670 426,12	-149 858 373,42
Henkilöstökulut	-75 503,27	-90 388 766,35	-90 464 269,61
Poistot ja arvonalentumiset		-1 112 819,91	-1 112 819,91
Liiketoiminnan muut kulut	-5 924,12	-16 960 689,21	-16 966 613,33
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	61 974,77	2 052 197,07	2 375 383,84
Rahoitustuotot ja -kulut		947 904,54	947 904,54
VOITTO (-TAPPIO) ENNEN VEROJA	61 974,77	3 000 101,61	3 323 288,38
Tuloverot	-12 394,95	-590 086,34	-654 723,69
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	49 579,81	2 410 015,28	2 668 564,69

TASEEN LIITETIEDOT

Pysyvien vastaavien erittely

	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet			Sijoitukset	
	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Muut aineettomat menot	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä	Koneet ja kalusto	Yhteensä	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	4 042 657,59	2 345 000,00	872 827,33	0,00	7 260 484,92	6 158 241,84	6 158 241,84	26 524,05	26 524,05
Lisäykset	485 411,53		233 179,55	1 289 146,00	2 007 737,08	1 483 588,57	1 483 588,57	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2024	4 528 069,12	2 345 000,00	1 106 006,88	1 289 146,00	9 268 222,00	7 641 830,41	7 641 830,41	26 524,05	26 524,05
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.2024	-3 083 281,58	-2 345 000,00	-756 946,33	0,00	-6 185 227,91	-5 416 864,71	-5 416 864,71	0,00	0,00
Vähennysten ja siirtojen kertyneet poistot	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tiilikauden poisto	-431 343,99		-115 349,35		-546 693,34	-566 126,57	-566 126,57	0,00	0,00
Arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot ja arvonal. 31.12.2024	-3 514 625,57	-2 345 000,00	-872 295,68	0,00	-6 731 921,25	-5 982 991,28	-5 982 991,28	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	1 013 443,55	0,00	233 711,20	1 289 146,00	2 536 300,75	1 658 839,13	1 658 839,13	26 524,05	26 524,05
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	959 376,01	0,00	115 881,00	0,00	1 075 257,01	741 377,13	741 377,13	26 524,05	26 524,05

Saamisten erittely

	31.12.2024	31.12.2023
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset asiakasomistajat	17 328 872,50	26 149 233,12
Myyntisaamiset muut asiakkaat	131 713,17	130 933,99
Muut saamiset	7 321,64	39 240,56
Siirtosaamiset	15 395 715,03	7 991 923,45
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	32 863 622,34	34 311 331,12
Siirtosaamiset erittely		
Palkkamenot	1 968,93	3 476,13
Muut menoennakot man.	8 894 682,37	3 985 727,79
Muut menoennakot	6 499 063,73	4 002 719,53
	15 395 715,03	7 991 923,45

Oma pääoma

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma 1.1.	9 900 685,00	9 900 685,00
Osakepääoman korotus maksullisella osakeannilla	0,00	0,00
Osakepääoma 31.12.	9 900 685,00	9 900 685,00
Osakeanti 1.1.	0,00	0,00
Uusmerkintä	0,00	0,00
Siirto osakepääomaan	0,00	0,00
Osakeanti 31.12.	0,00	0,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	9 900 685,00	9 900 685,00

Vapaa oma pääoma

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	3 651 464,20	3 658 500,00
Osakeanti	22 500,00	0,00
Omien osakkeiden hankinta	0,00	-7 035,80
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	3 673 964,20	3 651 464,20

Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	16 231 999,13	12 850 906,54
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	16 231 999,13	12 850 906,54

Tilikauden voitto	2 668 564,69	3 381 092,59
-------------------	--------------	--------------

Vapaa oma pääoma yhteensä	22 574 528,02	19 883 463,33
----------------------------------	----------------------	----------------------

Oma pääoma yhteensä	32 475 213,02	29 784 148,33
----------------------------	----------------------	----------------------

Jakokelpoinen oma pääoma

Edellisten tilikausien tulos	16 231 999,13	12 850 906,54
Tilikauden voitto	2 668 564,69	3 381 092,59
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	3 673 964,20	3 651 464,20
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	22 574 528,02	19 883 463,33

Vieras pääoma

Velat erittely

	31.12.2024	31.12.2023
Lyhytaikaiset velat		
Saadut ennakot	51 330,02	797 805,16
Ostovelat asiakasomistajat	170 970,83	532 871,36
Ostovelat muut	16 318 286,06	17 540 709,93
Muut lyhytaikaiset velat	6 620 888,53	6 998 271,48
Siirtovelat	26 834 355,36	22 670 931,66
Lyhytaikaiset velat yhteensä	49 995 830,80	48 540 589,59

Siirtovelat erittely

Lomapalkkavelat	13 774 091,76	13 276 994,71
Palkkiovaraukset	1 546 854,00	1 698 343,00
Tilikauden verojaksotusvelka	0,00	0,00
Muut siirtovelat	11 513 409,60	7 695 593,95
	26 834 355,36	22 670 931,66

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Leasingsopimuksista maksettavat määrät

Leasingsopimuksista maksettavat määrät

	31.12.2024	31.12.2023
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	32 816 550,47	34 242 382,72
Myöhemmin maksettavat	42 250 428,29	51 208 228,63
	<u>75 066 978,76</u>	<u>85 450 611,35</u>

Leasingsopimukseen ei sisälly olennaisia lunastusehtoja. Summat eivät sisällä arvonlisäveroa.

Leasingsopimusten pääasialliset ehdot:

Yhtiöllä on pitkäaikaisia vuokravastuita konesali- ja liiketiloihin liittyen yhteensä 10 985 657 euroa.

OMISTUKSET MUISSA YRITYKSISSÄ

	31.12.2024	31.12.2023
Monetra Pohjois-Savo Oy (2054342-4) 10 kpl	1 000,00	1 000,00
Sansia Oy (2364760-8) 1 kpl	2 000,00	2 000,00
Kuntien Tiera (2362180-3) 1 kpl	3,00	3,00
Sarastia Oy (2360731-5) 25 kpl	2 500,00	2 500,00
LapIT Oy (1637268-5) 1 kpl	2 000,00	2 000,00
UNA Oy (2898565-7) 20 kpl	6 000,00	6 000,00
Servica Oy (2947618-4) 1 kpl	2 500,00	2 500,00
Tuomi Logistiikka Oy (2722581-6) 1 kpl	2 005,45	2 005,45
Joki ICT Oy (1068473-3) 5 kpl	5 000,00	5 000,00
Esko Systems Oy (3104530-8) 1 kpl	500,00	500,00
Savon ICT-Palvelut Oy (2417854-0) 5 kpl	2 850,00	2 850,00
	26 358,45	26 358,45

KONSERNIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Yhtiön lähipiirin muodostavat osakkeenomistajat, yhtiön hallitus ja yhtiön johtoryhmä.

Lähipiiriliiketoimet on toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin.

Lähipiiriliiketoimet

	2024	2023
Myynnit asiakasomistajille	260 914 597,03	278 079 553,98
Ostot asiakasomistajilta	5 424 841,40	4 374 205,89

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITTEIDEN LAJEISTA SEKÄ SÄILYTYSTAVOISTA

81000000	KOM Sovellukset	atk-tiedostoina
85000000	KOM Liikearvo 5 v.	atk-tiedostoina
89000000	KOM Vuokr.huon.perusparan.	atk-tiedostoina
ALV	ALV-tapahtumat	atk-tiedostoina
ASNRO	Asiakasnumero	atk-tiedostoina
AVS	Asiakassuoritukset	atk-tiedostoina
AX	AX-D365 myyntilaskuaineistojen siirrot	atk-tiedostoina
ED	Edelleenlaskutus	atk-tiedostoina
EDRIVI	Edelleenlaskutus rivin tunniste	atk-tiedostoina
EINVOICE	Einvoice ID	atk-tiedostoina
JA	Jaksotukset	atk-tiedostoina
KK	Kirjauskansio	atk-tiedostoina
<i>KKEN</i>	Kirjauskansion eränumero	atk-tiedostoina
KKOMNRO	Keskeneräisten KOM numero	atk-tiedostoina
KOMBEVL	Käyttöomaisuusbudjetti EVL	atk-tiedostoina
KOMBUD	Käyttöomaisuusbudjetti	atk-tiedostoina
KOME	KOM EVL-tapahtumat	atk-tiedostoina
KOMNRO	KOM numero	atk-tiedostoina
KOMS	KOM sumu-tapahtumat	atk-tiedostoina
KORKOLAS	Korkolasku	atk-tiedostoina
KORKOT	Korkolaskun tositenumero	atk-tiedostoina
KP	Kirjanpidon palautustapahtumat	atk-tiedostoina
KPJN	Kirjanpidon peruutustapahtuman jäljitysnumero	atk-tiedostoina
KPSI	Kirjauskansiosiiro	atk-tiedostoina
KS	Kohdistussääntö	atk-tiedostoina
LK	Laskukirjauskansio	atk-tiedostoina
LT	Luottotappiot	atk-tiedostoina

M2	Matka- ja kululaskut	atk-tiedostoina
MAKSUKTO	Maksukehotustosite (perintäkulun kirjaustosite)	atk-tiedostoina
MAKSUTO	Maksutosite	atk-tiedostoina
MT	Myyntitilaus	atk-tiedostoina
MU	Muistiotositteet	atk-tiedostoina
MVS	Manuaaliset viitesuoritukset	atk-tiedostoina
MYYNTILA	Myyntitilauslasku	atk-tiedostoina
MYYNTILH	Myyntilauslaskun hyvityslaskun numero	atk-tiedostoina
OL	Ostolaskujen tositenumero	atk-tiedostoina
OS	Toimittajamaksut	atk-tiedostoina
PA	Palkat	atk-tiedostoina
PÄÄTÖSTO	Päätöstitteet	atk-tiedostoina
PAV	Lomapalkkavaraukset	atk-tiedostoina
TILI	Tiliotteet	atk-tiedostoina
TOINRO	Toimittajanumero	atk-tiedostoina
VT	Väliaikainen tositenumero	atk-tiedostoina
VTLASKU	Vapaatekstilaskun numero	atk-tiedostoina
VTLASKUH	Vapaatekstilaskun hyvityslaskun numero	atk-tiedostoina
X	Konversiotapahtumat	atk-tiedostoina

Tasekirja (KPL 3:8.1 §) on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10 §) ja tilikauden tositemateriaali vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt (KPL 2:10 2 §), ellei kirjanpitolain 2. luvun 10 §:n 4. momentin säännöksestä muuta johdu.

TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Kuopiossa, 19. päivänä helmikuuta 2025

Lasse Koskivuori
Toimitusjohtaja

Ilkka Luoma
Hallituksen puheenjohtaja

Jaakko Kekoni
Hallituksen
1. varapuheenjohtaja

Jori-Pekka Träskbäck
Hallituksen
2. varapuheenjohtaja

Satu Keskitalo-Makkonen
Hallituksen jäsen

Vesa Lötjönen
Hallituksen jäsen

Terhi Nevala
Hallituksen jäsen

Kati Sweeney
Hallituksen jäsen

Timo Tiainen
Hallituksen jäsen

TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kuopiossa, _____ päivänä _____ kuuta 2025

KPMG OY AB

Henrik Snellman
KHT-tilintarkastaja